

BET BOLOGNA EMPOWERING TALENT 2025 REGOLAMENTO

1. Introduzione

- 1.1. Il presente Regolamento ha per oggetto la Call for Talent “BET - Bologna Empowering Talent” (di seguito “**Iniziativa**”) realizzata da Città metropolitana e Comune di Bologna (di seguito “**Organizzatore**”) con il supporto tecnico di Fondazione Golinelli e Almacube (di seguito, congiuntamente “**Organizzatori**”). L’iniziativa ha l’obiettivo favorire la digitalizzazione e l’utilizzo delle ICT da parte delle imprese, attraverso l’attrazione e la retention di competenze chiave da tutta Italia, favorendo al contempo la connessione tra laureandi e laureati e le aziende insediate nell’area metropolitana di Bologna. Il programma è finanziato dal progetto BO1.1.2.2.b “Bologna Innovation Square a servizio dell’innovazione e digitalizzazione del tessuto imprenditoriale” (CUP F39I23000960007) a valere sulle risorse del programma PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027.
- 1.2. Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “**Aziende aderenti**”, le organizzazioni che concorrono alla realizzazione dell’Iniziativa attraverso un contributo economico, che parteciperanno fornendo le challenge di innovazione legate al tema della digitalizzazione delle imprese, che saranno oggetto di lavoro.
- 1.3. Ai fini del presente Regolamento, si definiscono “**Candidati**” tutte le persone fisiche che presentano domanda di partecipazione (di seguito “**Application**”) e che rispettano i requisiti evidenziati nel paragrafo “**Destinatari**”.
- 1.4. I Candidati sono valutati attraverso un processo di selezione, i cui termini e condizioni sono descritti nel presente Regolamento.
- 1.5. La partecipazione all’Iniziativa è gratuita. Ai Candidati che verranno selezionati per partecipare all’Iniziativa (di seguito “**Partecipanti**”), sarà richiesta la sottoscrizione di una Lettera di impegno a partecipare, che li impegna all’effettiva partecipazione a tutte le attività programmate come parte dell’Iniziativa.
- 1.6. Le Aziende aderenti all’Iniziativa sosterranno:
 - a. le spese di alloggio durante le due settimane di Innovation Residency a Bologna, esclusivamente per i Partecipanti non residenti nel Comune di Bologna e nei Comuni entro i 30 km dalla sede in cui si svolgeranno le principali attività, che sarà situata nelle vicinanze del centro di Bologna.
 - b. le spese di vitto durante le attività in programma nei giorni feriali di queste due settimane, esclusi i weekend (sabato e domenica) e le cene non organizzate direttamente dall’organizzatore, che saranno comunicate in prossimità delle attività.

Si specifica che l’alloggio, per motivi organizzativi, potrebbe essere in camera singola o camera doppia, in base alle disponibilità. Si richiede per questo ai partecipanti la disponibilità a condividere eventualmente la camera doppia per tutto il periodo dell’iniziativa.

- c. alcune esperienze di scoperta dell'area metropolitana di Bologna.
- d. le spese di trasporto pubblico per i giorni di permanenza a Bologna.
- 1.7. Le spese a carico dei partecipanti comprendono:
 - a. le spese di trasporto per raggiungere Bologna
 - b. le spese di vitto non espressamente coperte dall'organizzazione (Art. 1.6, b)
 - c. tutte le altre eventuali spese non espressamente specificate come coperte dall'organizzazione all'Art. 1.6
- 1.8. Nel corso della Innovation Residency, i Partecipanti saranno organizzati in team di lavoro (di seguito "**Team partecipante**") e saranno collegati a un'Azienda aderente e lavoreranno allo sviluppo di idee, spunti, riflessioni e proposte progettuali utili a risolvere la sfida di innovazione proposta dall'Azienda aderente. L'insieme di tali idee, spunti, riflessioni e proposte progettuali costituisce il "Concept" di cui i Partecipanti afferenti a uno stesso Team partecipante sono autori in ugual misura.
- 1.9. L'intero percorso verrà erogato in lingua italiana.

2. Destinatari

- 2.1. La partecipazione all'Iniziativa è rivolta ai seguenti soggetti:
 - a. **Studentesse e Studenti** iscritti all'ultimo anno di corsi di Laurea Triennale di qualsiasi disciplina di Università italiane o straniere, con meno di 30 anni di età, in possesso di cittadinanza italiana o straniera.
 - b. **Neolaureate/i** che abbiano conseguito da meno di 18 mesi una Laurea Triennale di qualsiasi disciplina di Università italiane o straniere, con meno di 30 anni di età, in possesso di cittadinanza italiana o straniera.
 - c. **Studentesse e Studenti** iscritti all'ultimo anno di corsi di Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico di qualsiasi disciplina di Università italiane e straniere, con meno di 30 anni di età, in possesso di cittadinanza italiana o straniera.
 - d. **Neolaureate/i** che abbiano conseguito da meno di 18 mesi una Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico di qualsiasi disciplina di Università italiane o straniere con meno di 30 anni di età, in possesso di cittadinanza italiana o straniera.
- 2.2. Nell'ambito della Iniziativa in questione sono disponibili fino a n.10 posti, di cui n. 3 posti potranno essere riservati agli studenti/studentesse e neolaureate/i dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna (Unibo).

3. Domanda di partecipazione ("Application")

- 3.1. A pena di inammissibilità, i soggetti interessati a partecipare all'Iniziativa devono presentare la domanda di partecipazione ("**Application**") unicamente online tramite la procedura informatica accessibile dal sito web <http://www.bolognafortalent.it/bet> (cliccando sul bottone "**Partecipa**" oppure accedendo direttamente da questo [link](#)) e seguendo le istruzioni ivi contenute (compilazione di un Application form e caricamento di allegati).
- 3.2. All'interno della Iniziativa, ciascun Candidato può candidarsi esprimendo una o due preferenze, in ordine di priorità, per le Aziende aderenti.

- 3.3. Saranno ritenute valide le sole Application contenenti tutta la documentazione indicata come obbligatoria all'interno della suddetta procedura informatica online, pervenute entro e non oltre la data di scadenza prevista.
- 3.4. In linea con la natura competitiva dell'Iniziativa, le Application presentate da ciascun Candidato saranno valutate da una commissione di delegati nominati dall'Organizzatore (di seguito "Valutatori"), che effettueranno sia la verifica dei requisiti sia la valutazione qualitativa delle candidature presentate, al fine di stilare una graduatoria di merito.
- 3.5. Il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione è fissato nel giorno **21 febbraio 2025 ore 23:59 CET**, salvo modifiche come indicato all'art 1.9.

4. Criteri e modalità di selezione

- 4.1. Il processo di selezione prevede 3 fasi (step) e l'attribuzione di un punteggio finale massimo di 100 punti.
 - a. **Primo step:** valutazione di curriculum vitae, video di presentazione e titoli accademici dei Candidati, fino ad un massimo di 30 punti. In questa fase saranno valutati i titoli accademici dei Candidati, le esperienze curriculari ed extracurriculari, le capacità comunicative, le esperienze all'estero, la creatività e l'intraprendenza, l'affinità del proprio background con le specificità delle aziende aderenti e delle challenge di innovazione, il Comune di residenza dei Candidati (con un criterio di premialità per chi ha la residenza in un Comune non appartenente alla Città metropolitana di Bologna, [qui](#) i Comuni della Città metropolitana di Bologna). Il video di presentazione dovrà essere di massimo 2 minuti dove si raccontano le motivazioni della propria candidatura (la realizzazione del video non richiede attrezzatura particolari, è sufficiente un comune smartphone dotato di telecamera). Qualora non si posseggano i mezzi per realizzare il video di presentazione, si è pregati di contattare la segreteria per valutare possibili altre soluzioni. I Candidati ritenuti idonei passeranno allo step successivo indicato alla lettera b.
 - b. **Secondo step:** esercitazione di gruppo da remoto, fino ad un massimo di 30 punti. In questa fase saranno valutate le seguenti competenze: Comunicazione, Creatività e Intraprendenza, Teamwork, Leadership, Problem Solving, Pianificazione e Organizzazione. I Candidati ritenuti idonei passeranno allo step successivo indicato alla lettera c.
 - c. **Terzo step:** colloquio individuale da remoto, fino ad un massimo di 40 punti. In questa fase saranno valutate la motivazione alla partecipazione, le capacità di innovazione e le affinità con il programma BET e le challenge di innovazione delle Aziende aderenti. Questo rappresenta l'ultimo step di selezione.
- 4.2. La valutazione dei curriculum vitae, video di presentazione e titoli accademici, l'esercitazione di gruppo da remoto e il colloquio individuale da remoto sono finalizzati a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei Candidati in relazione alle peculiarità dell'Iniziativa BET e alle challenge d'innovazione delle Aziende aderenti.
- 4.3. Nel caso non ci sia un numero sufficiente di Candidati valutati idonei dai Valutatori, non saranno assegnati tutti i posti disponibili.
- 4.4. Il giudizio della commissione di Valutatori è insindacabile.

5. Modalità di svolgimento dell'Iniziativa

- 5.1. L'Iniziativa si articola nelle tre fasi descritte brevemente nel seguito, il cui calendario è disponibile sul sito web <http://www.bolognafortalent.it/bet>
- Fase 1 "Call For Talent"**
Dal giorno 20 gennaio 2025 è possibile inviare l'Application per candidarsi all'Iniziativa, con termine ultimo per la presentazione della domanda fissato nel giorno **21 febbraio 2025 ore 23:59 CET**, salvo modifiche come indicato all'art 1.9, tramite la procedura informatica accessibile dal sito web <http://www.bolognafortalent.it/bet>
 - Fase 2 "Selezione"**
Le Application dei Candidati saranno dapprima valutate sulla base dei curriculum vitae, video di presentazione e titoli accademici. In seguito a questa prima valutazione, i Candidati idonei saranno invitati a svolgere lo step di selezione n.2 e, successivamente, lo step di selezione n.3, come descritto nell'art.4. Il processo di selezione è interamente online. Al termine di questa fase, sarà definita una graduatoria di merito (vd. art.6) che indicherà i vincitori della Call for Talents, che saranno i Partecipanti all'Iniziativa. Le selezioni avverranno dal dal 21/02/25 al 21/03/25, eventuali variazioni verranno comunicate via mail ai candidati e alle candidate.
 - Fase 3 "Innovation Residency a Bologna"**
Dal giorno 07 aprile 2025 al 17 aprile 2025 i Partecipanti trascorreranno 2 settimane di full immersion a Bologna, insieme agli altri talenti da tutta Italia, dove divisi in 2 team lavoreranno alle challenge di innovazione proposte dalle Aziende aderenti. Nell'arco delle due settimane sono inoltre previste delle attività per la scoperta e la connessione con il territorio.
- 5.2. L'Organizzatore e le Aziende aderenti dell'Iniziativa, anche disgiuntamente tra loro, si riservano, a propria discrezione, la possibilità di riconoscere a uno o più Candidati l'opportunità di essere valutati per accedere ad altre iniziative in essere o in divenire.
- 5.3. L'Organizzatore si riserva la facoltà di variare il numero di Partecipanti a proprio insindacabile giudizio.

6. Graduatoria

- 6.1. La graduatoria sarà pubblicata entro il giorno **19 marzo 2025** sul sito <http://www.bolognafortalent.it/bet>. Sarà data comunicazione ai Candidati selezionati attraverso un messaggio di posta elettronica all'account comunicato in sede di Application. I candidati dovranno confermare la loro accettazione entro il giorno **24 marzo 2025 alle ore 8.00 CET**, pena lo scorrimento della graduatoria stessa e, entro la stessa data, dovranno sottoscrivere la Lettera di impegno a partecipare di cui si allega fac-simile in coda a questo regolamento. Eventuali riserve saranno contattate a partire dal giorno 24 marzo 2025. Nel momento in cui un Candidato idoneo rifiuti la partecipazione all'Iniziativa, si procederà con la sostituzione di questo scorrendo la graduatoria di merito sulla base dell'ambito disciplinare di appartenenza. Si prega di prestare attenzione anche ai messaggi presenti nella cartella "posta indesiderata/spam".
- Le suddette date potrebbero variare in base a necessità organizzative.

7. Limitazione di responsabilità

- 7.1. L'Organizzatore e Fondazione Golinelli non saranno in alcun modo responsabili circa eventuali disfunzioni tecniche, di hardware o software, interruzioni delle connessioni di rete, registrazioni di utenti fallite, non corrette, non accurate, incomplete, illeggibili, danneggiate, perse, ritardate, non correttamente indirizzate o intercettate, o circa registrazioni di Partecipanti che, per qualsiasi motivo non siano state ricevute, comunicazioni elettroniche o di altro tipo che siano state ritardate o circa altri problemi tecnici connessi alla registrazione e all'upload dei contenuti nell'ambito della presente Iniziativa. I Candidati non potranno pertanto avanzare alcuna pretesa risarcitoria o di ristoro a qualunque titolo in relazione ai suddetti eventi. L'Organizzatore e Fondazione Golinelli e le Aziende aderenti sono inoltre esonerati da qualsiasi responsabilità in merito a eventuali danni a cose e/o persone che dovessero essere provocati, direttamente o indirettamente, dai partecipanti o da loro eventuali "assistenti esterni" nello svolgimento delle diverse fasi dell'Iniziativa.

8. Riservatezza

- 8.1. Ogni Partecipante, prima dell'inizio delle attività, dovrà firmare un NDA (non-disclosure agreement) con gli Organizzatori e le Aziende aderenti, a tutela delle informazioni riservate degli Organizzatori e delle Aziende aderenti stesse, alle quali il Partecipante potrebbe avere accesso durante le due settimane di Innovation Residency e le altre attività dell'Iniziativa.

9. Proprietà intellettuale

- 9.1. Le Parti si danno atto che, in ragione della natura delle attività svolte nell'ambito del presente Regolamento, l'Iniziativa in questione non ha come obiettivo la creazione di nuovi diritti di proprietà industriale o intellettuale e non si attendono risultati che possano costituire oggetto di esclusività ai sensi della vigente normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale, denominato "Foreground".
- 9.2. Per l'eventualità che ciò avvenga, si concorda sin d'ora che i diritti di proprietà intellettuale e industriale sul Foreground siano di co-proprietà delle Aziende aderenti e dei Partecipanti assegnati nel rispettivo Team partecipante. I Partecipanti riconoscono alle Aziende aderenti il diritto di opzione per l'acquisto della propria quota di Foreground, dietro pagamento di una somma una tantum, onnicomprensiva per Partecipante, di euro 500,00 (cinquecento/00). Con il pagamento di detta somma, i Partecipanti rinunciano ad ogni diritto di proprietà intellettuale ed industriale sul Foreground. A mero scanso di equivoci, un'Azienda aderente non potrà acquisire i diritti di proprietà intellettuale e industriale sul Foreground di un Team partecipante assegnato ad altra Azienda aderente. Ai fini dell'interpretazione della presente clausola, per Foreground si intendono le opere dell'ingegno e altri materiali protetti ai sensi della legge n. 633/1941 e ss.mm.ii., disegni e modelli, invenzioni, modelli di utilità, e ogni altro bene immateriale protetto ai sensi del d.lgs. n. 30/2005 e ss.mm.ii., nonché ogni ulteriore bene immateriale protetto ai sensi della normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale, realizzati o comunque conseguiti nell'ambito dell'esecuzione dell'Iniziativa.
- 9.3. Eventuali diritti di proprietà industriale o intellettuale preesistenti, denominati "Background", rappresentati dalle conoscenze, dati e informazioni aventi le caratteristiche di protezione previste dalle vigenti normative nazionali, resteranno in possesso della parte titolare.

L'effettiva ammissibilità di idee e proposte progettuali che implicino l'utilizzo del Background nell'ambito delle attività oggetto del presente Regolamento sarà soggetto al gradimento delle Aziende aderenti con le quali saranno discusse anche le condizioni per l'eventuale accesso successivo a detto Background. Per questa ragione, si invita sin d'ora ogni Candidato a dichiarare, nel caso presente, qualsiasi tipo di Background posseduto all'atto della Application.

10. Obblighi dei vincitori

10.1. Candidati vincitori dovranno provvedere a:

- a. comunicare l'accettazione di partecipazione all'Iniziativa entro il giorno 24 marzo 2025 alle ore 8.00 CET;
- b. sottoscrivere la Lettera di impegno a partecipare che impegna all'effettiva partecipazione a tutte le attività programmate come parte dell'Iniziativa, di cui si allega fac-simile in coda a questo regolamento, entro il giorno 24 marzo 2025 alle ore 8.00 CET;
- c. svolgere l'Iniziativa nel rispetto dei contenuti specificati e degli impegni previsti dall'Organizzatore e Fondazione Golinelli;
- d. al termine dell'Iniziativa, il Partecipante, congiuntamente al proprio Team partecipante, si impegna a produrre un report dettagliato relativo al lavoro svolto, e a condividere con gli Organizzatori e con l'Azienda aderente tutti i materiali prodotti durante la Residency.

10.2. Queste attività sono parte dell'Iniziativa e la loro mancata realizzazione sarà interpretata come mancata conclusione dell'Iniziativa da parte del Partecipante.

10.3. Qualora uno o più Partecipanti si ritirassero dall'Iniziativa prima del termine, il/la Partecipante o i Partecipanti dovranno restituire le spese di vitto e alloggio sostenute per loro conto da parte dell'Organizzatore secondo le modalità che saranno indicate. Questo articolo 10.3 non si applica in caso di ritiro per cause comprovate di forza maggiore.

11. Trattamento dei dati Personali

11.1. La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate e il loro mancato conferimento non ne permette l'avvio.

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - cod.fiscale/P.Iva: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: dpo-team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo n. 679/2016 e agli articoli 15 e seguenti del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna – Area Sviluppo economico e sociale, via Benedetto XIV, 3 Cap. 40126, Bologna, presentando apposita istanza all'indirizzo PEC cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it.

- 11.2. Gli interessati ove ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.
- 11.3. L'informativa privacy è disponibile al seguente sito web https://www.investinbologna.it/Per_i_talenti/bet, nell'apposita sezione Privacy, che costituisce parte integrante del presente Regolamento.
- 11.4. Con apposito atto è stata nominata responsabile del trattamento dei dati personali la Fondazione Golinelli, come da atto P.G. 61245/2024, che tratterà i dati dei partecipanti per conto della Città metropolitana.

12. Assicurazione

- 12.1. I Partecipanti saranno coperti da un'assicurazione Infortuno e Responsabilità Civile verso Terzi.

13. Condizioni Generali

- 13.1. L'Organizzatore si riserva il diritto di cancellare, modificare o sospendere, in tutto o in parte ed in qualsiasi momento, l'Iniziativa, così come ogni suo contenuto, aspetto o criterio selettivo, o di selezionare un numero di Partecipanti inferiore a quello inizialmente previsto, a sua esclusiva discrezione previa comunicazione delle modifiche sul sito dell'Iniziativa.
- 13.2. Città metropolitana e Comune di Bologna e Fondazione Golinelli si riservano il diritto, a propria esclusiva discrezione, di squalificare qualsiasi Candidato e/o Partecipanti che: a) tenti di manomettere il processo di iscrizione o il funzionamento dell'Iniziativa; b) agisca in violazione del presente Regolamento; c) si comporti in modo inappropriato, antisportivo e contrario all'interesse di un sereno e corretto svolgimento dell'Iniziativa.
- 13.3. Nel pieno spirito dell'iniziativa, il cui obiettivo è quello di favorire la digitalizzazione e l'utilizzo delle ICT da parte delle imprese, attraverso l'attrazione e la retention di competenze chiave, e favorendo al contempo la connessione tra laureandi e laureati e le aziende insediate nell'area metropolitana di Bologna. Queste ultime potranno infatti valutare l'inserimento dei Partecipanti nelle loro organizzazioni.

14. Veridicità delle Informazioni

- 14.1. I Candidati e i Partecipanti garantiscono che tutte le informazioni, i dati e, più in generale, ogni altro materiale fornito a Città metropolitana di Bologna e Fondazione Golinelli nell'*Application* e/o in qualsiasi altra fase dell'Iniziativa, sono accurate, corrette, veritiere e

complete. I Candidati e Partecipanti si assumono quindi la piena ed esclusiva responsabilità di ogni violazione della predetta dichiarazione.

15. Efficacia

15.1. Le obbligazioni contenute nel Regolamento avranno efficacia dal momento della presentazione dell'Application e rimarranno in vigore fino al termine dell'Iniziativa.

16. Foro Competente

16.1. Qualunque controversia che dovesse sorgere in relazione al Regolamento, incluse le controversie relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, cessazione o adempimento, saranno di esclusiva competenza del Foro di Bologna, ogni altro Foro concorrente escluso.

Per informazioni e domande è possibile scrivere al seguente indirizzo email:
bet@fondazionegolinelli.it